|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 15 de fevereiro de 2023 (quarta-feira) | HORÁRIO: | 17h:05min às 17h55min |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | Neila Janes Viana Vieira | Coordenadora |
|  | Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Membra |
|  | Eduardo Lino Duarte | Membro |
|  | Camila Amaro de Souza | Suplente de Conselheira |
|  | Keila Fernandes | Gerente Administrativa |
|  | Carolina Ribeiro | Coord. Plan., Comp. e Serviços |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | 1. Verificação de quórum; 2. Leitura e aprovação da súmula da reunião anterior; 3. Leitura e extrato de correspondências; 4. Assuntos da pauta; 5. Assuntos de Interesse Geral 6. Extra pauta 7. Encerramento. |
| +ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora Neila Janes Viana Vieira agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e instala a 11ª Reunião da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | * Súmula da 10ª Reunião Ordinária da CPUA/MS 08.12.2022   **Leitura e extrato de correspondências;**  **Assuntos De Interesse Geral;**   * Processo nº 1501828/2022 - Pedido de prorrogação de prazos – SINDARQ/MS; * Programação 2023 – ações da Comissão: datas e responsáveis; * Parcerias em ATHIS (Escopo do Edital de ATHIS CAU/MS); * Relato da reunião da CPUA nacional;   **Assuntos Da Pauta;**  **Extrapauta.**   * Despacho do presidente: oficio nº 02/2023 - IFMS - Assunto: Convite ao CAU/MS para dialogar com os estudantes de Arquitetura e Urbanismo do IFMS - Campus Jardim |

1. **ORDEM DO DIA** - PAUTA; EXTRA PAUTA e COMUNICADOS DE INTERESSE GERAL

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Aprovação da Súmula da 10ª Reunião da CPUA/MS 08.12.2022 |
| fonte | CAU/MS |
| RELATOR (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| Discussão | A coordenadora informa que a súmula em epígrafe foi enviada antecipadamente por e-mail aos membros. |
| encaminhamento | **Aprovação da Súmula da 10ª Reunião da CPUA/MS por maioria dos votos abstenção** |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | Processo nº 1501828/2022 - Pedido de prorrogação de prazos – SINDARQ/MS; |
| fonte | CAU/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | O SIDARQ solicita dilação de prazo para os três projetos, tal qual é solicitado que o processo seja distribuído a um conselheiro (a) desta comissão para a elaboração de um parecer. |
| ENCAMINHAMENTO | **Distribuição do processo – Conselheiro Eduardo Lino.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Programação 2023 – ações da Comissão: datas e responsáveis; |
| fonte | CPUA/MS |
| relator (a) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | É apresentado quadro com os seguintes tópicos de ações para a programação de 2023:   * Palestras nas faculdades de Arquitetura e Urbanismo sobre a CPUA; * Reuniões com o corpo técnico municipal das maiores cidades do interior; * Mini- cursos temáticos, em forma de vídeos, na área urbana e ambiental; * Fazer palestras nas faculdades de Arquitetura e Urbanismo sobre ATHIS; * Realizar pesquisa virtual sobre a existência de setor de planejamento urbano e ambiental e o corpo técnico nas prefeituras das cidades do MS; * Aprovar edital de ATHIS; * Seminário Estadual sobre ATHIS; * Parceria com a PLANURB; * Fazer parcerias com as entidades de Arquitetura (ABAP, IAB, SINDARQ); * Reativar ou criar o Fórum da Cidade   A coordenadora afirma estar ciente da necessidade da aprovação das ações pelo Plenário do CAU/MS, já que 2023 é ano eleitoral no sistema CAU. A mesma ainda solicita aos conselheiros professores que verifiquem datas em suas respectivas universidades para a realização das palestras. |
| ENCAMINHAMENTO | **Encaminhar programação via WhatsApp para incluir datas** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | Parcerias em ATHIS (Escopo do Edital de ATHIS CAU/MS) |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora informa que foi assinado no fim do ao passado o Termo de Cooperação Técnica do projeto “nenhuma casa sem banheiro” com o CAU/RS. A conselheira informa ainda que para a realização do edital de ATHIS existe a necessidade da participação dos municípios, ou que seja feito um edital exclusivo para o projeto “nenhuma casa sem banheiro”. |
| ENCAMINHAMENTO | **Entrar em contato com a ASSOMASUL (agenda) para oferecer parceria** |

|  |  |
| --- | --- |
| 5 | Relato da reunião da CPUA nacional. |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | A coordenadora relata que a CPUA nacional está muito empenhada em ATHIS e no fundo nacional de ATHIS. Que em breve será realizado o encontro “marcha dos prefeitos” e que o CAU/BR quer uma agenda para conversar e apresentar a ATHIS, com os chefes do executivo municipal. |
| ENCAMINHAMENTO | Sem encaminhamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 | Despacho do presidente encaminho o oficio nº 02/2023 - IFMS - Assunto: Convite ao CAU/MS para dialogar com os estudantes de Arquitetura e Urbanismo do IFMS - Campus Jardim. |
| FONTE | CPUA/MS |
| RELATOR (A) | NEILA JANES VIANA VIEIRA |
| DISCUSSÃO | É indicado o Conselheiro Eduardo Lino para ministrar palestra no dia 02 de março de 2023 no IFMS de Jardim. |
| ENCAMINHAMENTO | **Comunicação interna n. 005/2021-2023 à presidência com o indicado – 02/03/2023 - conselheiro Eduardo Lino.** |

Campo Grande, 22 de março de 2023.

***KEILA FERNANDES[[1]](#footnote-1)***

**CAROLINA RIBEIRO¹**

COORDENADORA DE PLANEJAMENTO, COMPRAS E SERVIÇOS DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

GERENTE ADMINISTRATIVA DO

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | Coordenadora Adjunta |  |  | X |  |
| Eduardo Lino Duarte | Membro | X |  |  |  |
| Lauzie Michelle Mohamed Xavier Salazar | Membra | X |  |  |  |
| Jéssica Rabito Chaves | Membra | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 22/03/2023  **Matéria em votação:** Súmula da 11ª Reunião da CPUA/MS 15.02.2023  **Resultado da votação: Sim** (3) **Não** (0) **Abstenções** (1) **Ausências** (0) **Total** (4)  **Ocorrências**:  1. Os conselheiros estaduais Neila Janes Viana Vieira e Fabio Luis da Silva justificaram suas ausências.  **Assessoria Técnica:** Carolina Ribeiro – Coord. Plan., Comp. e Serviços.  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora Adjunta): Paola Giovanna Silvestrini de Araujo | | | | | |

1. Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.** [↑](#footnote-ref-1)