|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 20 de maio de 2024 (terça-feira) | HORÁRIO: | 17h08 às 17h38 |
| LOCAL: | VÍDEO CONFERÊNCIA ATRAVÉS DA PLATAFORMA MEET (https://meet.google.com) | | |

1. Participação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| coordenaÇÃO | Kelly Cristina Hokama | Coordenadora |
| Denize Demirdjian Sampaio Jorge | Coordenadora Adjunta |
| Igor Sanches Munareto | Suplente de Conselheira |
|  | Carolina Rodrigues Colen Ribeiro | Coord. Plan., Comp. e Serviços |
| Diego Luiz Rojas Lübe | Advogado |
| Keila Fernandes | Gerente Administrativa |
| Nilce Valdez da Paixão | Auxiliar Administrativa |
| Stephanie Lara de Souza Ribas | Coordenadora de Comunicação |
| Thiago Mendonça de Alencar | Estagiário |

1. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

|  |  |
| --- | --- |
| estrutura de pauta | I - Verificação de quórum;  II - Assuntos da pauta;  III - Extra pauta  IV - Encerramento. |
| ABERTURA DOS TRABALHOS | A Coordenadora, Kelly Cristina Hokama, agradece a presença de todos, constata a existência de quórum e inicia a 5ª Reunião Extraordinária da Comissão Especial de Política Urbana e Ambiental do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso do Sul - CPUA CAU/MS realizada de forma online, através da plataforma MEET. |
| conclusão dos trabalhos | I - Verificação de quórum;  II - Assuntos da pauta;  2.1. Julgamento dos projetos – Edital de Patrocínio n.º 01/2024  III - Extra pauta  IV - Encerramento. |

1. **ORDEM DO DIA** – relato, discussão e apreciação das matérias

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Julgamento dos projetos – Edital de Patrocínio n.º 01/2024 |
| fonte | CAU/MS |
| Discussão | Foi explicado aos conselheiros que houve a inscrição de 3 (três) projetos pelo IAB, e a assessora técnica da comissão, Carolina Rodrigues Colen Ribeiro, a pedido do suplente de conselheira, explicou que seria feita uma breve apresentação dos projetos para os conselheiros poderem analisar e dar uma nota de 0 a 10, sendo que a nota mínima para o projeto ser aprovado é 6 (seis) pontos, caso contrário o projeto é desqualificado.  Foram exibidos os objetivos dos projetos, meio de execução, custeio etc. Após discussão, foi observado que o projeto “A Fotografia de Arquitetura como Acervo Cultural” colocou em seu orçamento utilização de verba do CAU para a aquisição de coffee break, entretanto no edital de patrocínio é apontado que não é admitido utilização da verba de patrocínio para aquisições dessa finalidade.  Foi debatido como se procederia a votação, tendo em vista que um dos 03 (três) projetos não seria votado no momento já que estava indo contra o regulamento do edital de patrocínio. Após parecer jurídico, ficou acordado que todas as votações seriam adiadas para a próxima reunião ordinária. |
| encaminhamento | 1. **PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE RETIFICAÇÃO** 2. **ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA** |

|  |  |
| --- | --- |
| ENCERRAMENTO | Nada mais havendo, a reunião foi encerrada às 17h38. |

Campo Grande, MS, 18 de junho de 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KELLY CRISTINA HOKAMA**

**CAROLINA RIBEIRO**

COORDENADORA DE PLAN., COMPRAS E SERV. - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

COORDENADORA DA COMISSÃO ESPECIAL DE POLÍTICA URBANA E AMBIENTAL DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO DO SUL

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro (a)** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| Kelly Cristina Hokama | Coordenadora | **X** |  |  |  |
| Denize Demirdjian Sampaio Jorge | Coordenadora Adjunta | **X** |  |  |  |
| Igor Sanches Munareto | Suplente de Conselheiro | **X** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **25ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPUA-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 18/06/2024.  **Matéria em votação:** Súmula 5ª Reunião Extraordinária da CPUA/MS.  **Resultado da votação: Sim** (03) **Não** (00) **Abstenções** (00) **Ausências** (00) **Total** (03)  **Ocorrências**:   1. Ausência justificada da conselheira Lauzie Michelle Mohamed Xavier Salazar.   **Assessoria Técnica:** Carolina Rodrigues Colen Ribeiro.  **Condução dos trabalhos** (Coordenadora): Kelly Cristina Hokama | | | | | |