|  |  |
| --- | --- |
| PROCESSO | 1000166504 |
| INTERESSADO (A) | ARQUITETA E URBANISTA ANA PAULA PAREDES GIMENEZ |
| ASSUNTO | AUSÊNCIA DE RRT – EXECUÇÃO DE OBRA |
| **DELIBERAÇÃO DE COMISSÃO Nº 013/2024-2026 – 122ª CEP/MS** | |

A COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL – CEP, reunida ordinariamente por meio de videoconferência através da plataforma MEET, no dia 25 de abril de 2024, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 98, do Regimento Interno do CAU/MS, aprovado pela Deliberação Plenária n. 070 DPOMS Nº 0083-07.2018 e suas alterações, de 25 de outubro de 2018, após análise do assunto em epígrafe, e

**CONSIDERANDO** a Lei 12.378 de 31 de dezembro de 2010;

**CONSIDERANDO** as normas contidas na Resolução CAU/BR n. 198, de 15 de dezembro de 2020, que dispõe sobre a fiscalização do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo, as ações de natureza educativa, preventiva, corretiva e punitiva, os procedimentos para instauração, instrução e julgamento de processos e para aplicação de penalidades por infração à legislação vigente e dá outras providências;

**CONSIDERANDO** os fatos e provas contidas no processo administrativo nº 1000166504, e o parecer exarado pela Conselheira Charis Guernieri, membra da Comissão de Exercício Profissional e Relatora do presente processo;

**RESOLVE:**

1 **-** Aprovar o parecer da Conselheira Estadual Charis Guernieri, nos seguintes termos:

*“Encaminho à deliberação da Comissão de Exercício Profissional do CAU/MS o seguinte parecer:*

*a) Manter o Auto de Infração nº 1000166504, lavrado em face da arquiteta e urbanista ANA PAULA PAREDES GIMENEZ, CPF n° 001.XXX.XXX-43, CAU n° A1235796.*

*b) Aplicar a multa prevista no Artigo 50 da Lei 12.378/2010, de 300% (trezentos por cento) sobre o valor da Taxa de RRT não paga, corrigida, a partir da autuação, com base na variação da Taxa Referencial do Sistema Especial de Liquidação e de Custódia - SELIC, acumulada mensalmente, até o último dia do mês anterior ao da devolução dos recursos, acrescido este montante de 1% (um por cento) no mês de efetivação do pagamento.*

2 - Comunique-se e intime-se, na forma da Resolução CAU/BR n. 198, de 15 de dezembro de 2020.

Campo Grande, MS, 25 de abril de 2024.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***KEILA FERNANDES***

GERENTE ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***NILCE VALDEZ DA PAIXÃO***

AUXILIAR ADMINISTRATIVA – CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO

DE MATO GROSSO DO SUL, BRASIL.

Considerando a Deliberação **Ad Referendum nº 112/2018-2020** que regulamenta as reuniões de comissões e plenárias no âmbito do CAU/MS, durante o período de pandemia de covid-19 e as necessidades de ações cautelosas em defesa da saúde dos membros do Plenário, convidados e colaboradores do Conselho e a implantação de reuniões deliberativas virtuais, **atesto a veracidade e a autenticidade das informações prestadas.**

**Folha de Votação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conselheiro** | **Função** | **Votação** | | | |
| **Sim** | **Não** | **Abstenção** | **Ausência** |
| JORDANO BRAGA VALOTA | Coordenador | X |  |  |  |
| GUSTAVO KIOTOSHI SHIOTA | Suplente |  |  |  |  |
| CHARIS GUERNIERI | Coordenadora-adjunta | X |  |  |  |
| WILSON DA COSTA SIQUEIRA | Suplente |  |  |  |  |
| SANDRA QUEIROZ LATTA | Conselheira Estadual |  |  |  | X |
| EDJALMA FOSSATI CHAVES | Suplente |  |  |  |  |
| PAULO CEZAR DO AMARAL | Conselheiro Estadual |  |  |  |  |
| MAYARA SOUZA DA CUNHA | Suplente | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Histórico da votação:**  **122ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/MS (Online Plataforma MEET)**  **Data:** 25/04/2024  **Matéria em votação:** Processo n° 1000166504 – Ausência de RRT  **Resultado da votação: Sim** ( 3) **Não** ( ) **Abstenções** ( ) **Ausências** ( 1 ) **Total** ( 4 )  **Ocorrências**: Ausência Justificada do Conselheiro Paulo Cezar do Amaral e participação da Conselheira Sandra Queiroz Latta na reunião até as 15h35min.  **Assessoria Técnica:** Nilce Valdez da Paixão – Auxiliar Administrativa  Keila Fernandes - Gerente Administrativa CAU/MS    **Condução dos trabalhos** (Coordenador): Jordano Braga Valota | | | | | |